



แบบเสนอชื่อเพื่อตรวจประเมิน

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดิเด่นระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๕๐ คนขึ้นไป

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

จังหวัด.....

ประเภทกิจการ.....

(การระบุประเภทกิจการให้ ระบุประเภทกิจการที่ดำเนินการจริง โดยอ้างอิงประเภทกิจการ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙)



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

- ☛ โปรดกรอกข้อความให้ชัดเจนทุกข้อ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณา
- ☛ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ที่เสนอชื่อเพื่อตรวจประเมินคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดีเด่นระดับประเทศ นั้นสถานประกอบกิจการจะต้องสมัครเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นฯ ระดับประเทศ ด้วย
- ☛ ผลงานที่จะใช้ในการพิจารณาให้ใช้ช่วงเวลา ๒ ปี ที่เป็นผลงานตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ สำหรับประเภทกิจการก่อสร้าง ถ้าใช้ผลงานที่ดำเนินการตั้งแต่เริ่มการก่อสร้าง (ในกรณีเริ่มการก่อสร้างหลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ต้องมีการดำเนินการก่อสร้างมาแล้ว ณ วันพิจารณาผลงานร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ของแผนงานก่อสร้าง)
- ☛ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ไม่มีคะแนน แต่หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าขาดคุณสมบัติที่จะได้รับรางวัล และไม่ต้องพิจารณาคะแนนในส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๔ ต่อไป
- ☛ ส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๔ ทุกข้อ มีคะแนน ๑ คะแนน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑. ในรอบ ๒ ปีที่ผ่านมา มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน.....คณะ (หากมีมากกว่า ๑ คณะ ให้แสดงข้อมูลตั้งแต่ข้อ ๑ - ๘ ของทุกคณะ)
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่.....(ขอสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง)
๓. องค์ประกอบของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (กรณีที่ประธานคณะกรรมการฯ มิใช่ นายจ้าง ให้แนบหนังสือมอบหมายการเป็นประธานแทนนายจ้างมาด้วย)

| ชื่อ - สกุล | ตำแหน่งงาน | ตำแหน่งในคณะกรรมการฯ |
|-------------|------------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน



โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ระบุว่า “มี” หรือ “ไม่มี” ทุกข้อ ถ้าตอบว่า “มี” ให้แนบรายละเอียดเอกสารหรือหลักฐาน รวมถึงตัวอย่างที่ใช้ประกอบการพิจารณาในแต่ละข้อ พร้อมทั้งเติมหมายเลขในช่องเอกสารแนบให้ชัดเจน

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

| | มี | ไม่มี | เอกสารแนบ หมายเลข |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ๑. มีการพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานหรือความปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๒. มีการรายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๓. มีการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๔. มีการพิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓ รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๕. มีการสำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๖. มีการพิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๗. มีการวางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๘. มีการติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๙. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอนายจ้าง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

| | มี | ไม่มี | เอกสารแนบ หมายเลข |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ๑๐. มีการประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๑. มีการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น ตามที่นายจ้างมอบหมาย | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินงานของคณะกรรมการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

| | มี | ไม่มี | เอกสารแนบ หมายเลข |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ๑. การประชุมครั้งแรก มีการชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๒. การประชุมทุกครั้ง มีคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมครบทุกคน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๓. มีการแจ้งกำหนดการและระเบียบวาระการประชุม ให้คณะกรรมการฯ ทราบอย่างน้อย ๓ วัน ก่อนการประชุมครบทุกครั้ง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๔. มีการประชุมหลังจากการเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้มีการบาดเจ็บสาหัสเสียชีวิต หรือมีการระเบิด อัคคีภัย หรือการรั่วไหลของสารเคมี เพื่อเสนอแนวทางในการป้องกัน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๕. มีการนำผลการสอบสวนและวิเคราะห์อุบัติเหตุ มาพิจารณาเสนอแนะการป้องกันแก้ไข ทุกกรณี | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๖. มีการสำรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยใช้แบบสำรวจครบถ้วนตามสภาพการทำงาน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๗. มีการนำผลการสำรวจตามข้อ ๖ เข้าสู่การพิจารณาในการประชุมครบถ้วน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๘. มีการพิจารณาดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามมติผลการประชุม หรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ (ถ้ามี ระบุจำนวน.....เรื่อง) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๙. มีการเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของผู้รับเหมา และบุคคลภายนอก (ถ้ามี ระบุจำนวน.....เรื่อง) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

| | มี | ไม่มี | เอกสารแนบ หมายเลข |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ๑๐. มีการนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปกำหนดเป็นกฎระเบียบ และคู่มือมาตรฐานความปลอดภัย ในสถานประกอบกิจการ (ถ้ามี ระบุจำนวน.....เรื่อง) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๑. มีการดำเนินงานตามโครงการ แผนงานที่คณะกรรมการฯ เสนอเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๒. มีการดำเนินงานตามโครงการ แผนงานหรือกิจกรรม เพื่อความปลอดภัยนอกงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๓. คณะกรรมการฯ ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างน้อยคนละ ๑ ครั้ง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๔. มีการฝึกอบรม (Training) ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้กับลูกจ้างและผู้รับเหมา (ถ้ามี) ตามโครงการหรือแผนงาน ที่เสนอโดยคณะกรรมการฯ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๕. มีการจัดประชุมหรือสัมมนา ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายในสถานประกอบกิจการ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๖. มีการจัดหรือปรับปรุงกิจกรรมเพื่อการกระตุ้นและรณรงค์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายในสถานประกอบกิจการ อย่างน้อย ๓ กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๗. มีการจัดหรือปรับปรุงกิจกรรมเพื่อการปรับปรุงสภาพการทำงานหรือคุณภาพงานในสถานประกอบกิจการ อย่างน้อย ๒ กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๘. มีการประสานงาน โดยคณะกรรมการฯ และลูกจ้าง ร่วมกันจัดกิจกรรม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งมีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๑๙. มีการติดตามผลการดำเนินการของนายจ้างตามมติที่ประชุม อย่างครบถ้วน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๒๐. มีการประเมินผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๑๙ อย่างครบถ้วน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๒๑. มีการทบทวนนโยบายและทบทวนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอต่อนายจ้าง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๒๒. มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อนายจ้าง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๓. ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรการควบคุม และการป้องกันการประสบอันตรายที่ควรดำเนินการในสถานประกอบกิจการของท่าน

๔. ข้อเสนอแนะ แนวทาง หรือมาตรการในการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่ลูกจ้าง ต่อกระทรวงแรงงาน

๕. วัฒนธรรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๖. ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่สามารถนำไปเป็นต้นแบบให้สถานประกอบกิจการอื่นๆ ได้

หมายเหตุ ข้อ ๒ - ๖ สามารถอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมได้โดยใช้เอกสารแนบท้าย